

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Новоорловский Дом детского творчества»

ПРИНЯТО
педагогический совет
протокол № 8 от «29» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МУ ДО
«Новоорловский ДДТ»
_____ Н.Б.Мункуева
приказ № 2 от «30» января
2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете муниципального учреждения
дополнительного образования
«Новоорловский Дом детского творчества»
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, «Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей» от 26 июня 2012г., Устава МУ ДО «Новоорловский ДДТ».

1.2. Методический совет МУ ДО «Новоорловский ДДТ» (далее – Методический совет ДДТ) является коллегиальным, постоянно действующим органом педагогических работников учреждения, созданным с целью оптимизации и координации методической работы, и одним из звеньев структуры управления образовательным процессом ДДТ.

1.3. Методический совет является постоянно действующим, избирается и утверждается Педагогическим советом ДДТ из числа опытных педагогов и методиста.

1.4. Деятельность Методического совета ДДТ регламентируется Положением о Методическом совете ДДТ, которое принимается на Педагогическом совете ДДТ и утверждается директором ДДТ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Решения Методического совета ДДТ утверждаются приказом директора ДДТ.

2. Основные цели и задачи Методического совета ДДТ

2.1. Оптимизация и координация методической работы ДДТ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

2.2. Разработка основных направлений методической работы ДДТ.

2.3. Обеспечение методического сопровождения программ дополнительного образования научно-методических и дидактических материалов.

2.4. Организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ДДТ направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.

2.5. Организация консультирования сотрудников ДДТ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

2.6. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта.

2.7. Методическое обеспечение участия педагогов в процедуре аттестации.

2.8. Проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов дополнительного образования детей.

2.9. Организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3. Компетенции Методического совета:

3.1. Методический совет:

- разрабатывает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности; прогнозирует пути развития методической деятельности;

- организует коллективную исследовательско-продуктивную деятельность по актуальным проблемам дополнительного образования. Определяет пути развития ДДТ как учреждения дополнительного образования;

- обобщает и распространяет имеющийся педагогический опыт по программному оснащению, по педагогическим технологиям, педагогическому проектированию и т.д.;

- даёт рекомендации по повышению и расширению квалификации педагогов, основанные на анализе работы и уровня педагогической и профессиональной подготовки;

- анализирует и производит внутреннее рецензирование образовательных программ, разрабатываемых, педагогами и представляет на рассмотрение Педагогическому совету; рассматривает и утверждает для издания методические разработки, сценарии и другой материал из опыта работы учреждения;

- анализирует, систематизирует и утверждает дидактические и методические разработки педагогических работников учреждения;

- координирует работу временных творческих групп; может проводить заседания совместно с другими советами;

- представляет собой постоянно действующую аттестационную комиссию, в обязанности которой входит приём промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4. Состав Методического совета ДДТ:

4.1. Количественный состав Методического совета определяется на Педагогическом совете.

4.2. Члены Методического совета избираются на один учебный год. Новый состав Методического совета избирается открытым голосованием, абсолютным большинством голосов членов Педагогического совета

4.3. Председателем Методического совета ДДТ является методист, который контролирует сроки исполнения работы, представляет Методический совет во взаимодействии с администрацией, в органах образования и других учреждениях.

4.4. Секретарь избирается из состава методического совета сроком на один год.

4.5. Члены Методического совета ДДТ работают по перспективному плану, который является составной частью плана работы ДДТ. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается с директором и утверждается на заседании Педагогического совета ДДТ.

4.6. Решение Методического совета ДДТ является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей от числа присутствующих членов Методического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Методического совета.

4.7. Заседание Методического совета ДДТ проводится по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.

4.8. Процедура голосования определяется Методическим советом ДДТ.

4.9. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.10. Заседания Методического совета ДДТ оформляются в виде протоколов.

4.11. Организацию выполнения решений Методического совета ДДТ осуществляет председатель Методического совета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Методического совета на последующих заседаниях.

5. Права и ответственность Методического совета ДДТ.

5.1. Методический совет имеет право:

- ставить вопрос о публикации методических материалов, связанных с обобщением и распространением педагогического опыта;
- вносить предложения на Педагогический совет о поощрении педагогических работников ДДТ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать педагогам ДДТ различные формы повышения квалификации;

- методическое обеспечение участия педагогов ДДТ в конкурсах профессионального мастерства.

5.2. Методический совет несёт ответственность:

- за соблюдения в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объёме программ дополнительного образования в соответствии с учебным планом;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельности;
- за упрочнение авторитета ДДТ.

6. Делопроизводство Методического совета ДДТ.

6.1. Заседания Методического совета ДДТ оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём Методического совета.

6.2. Протоколы Методического совета ДДТ входят в номенклатуру дел ДДТ и хранятся постоянно в ДДТ.